



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลพวา โทร.๐๓๙-๕๙๐๔๒๕ ต่อ ๑๔

ที่ จป ๕๖๐๐๒/๑๑๘๓

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานขอซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอรับภาพ) จำนวน ๑ รายการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ด้วย กองคลัง เทศบาลตำบลพวา โทร.๐๓๙-๕๙๐๔๒๕ ต่อ ๑๔มีความประสงค์จะ ซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอรับภาพ) จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการนำเสนอและเผยแพร่ การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการต่างๆของเทศบาลตำบลพวา

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์พร้อมจอรับภาพ) จำนวน ๑ รายการ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐาน ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๑ ของสำนักงานงบประมาณ ดังนี้

๑. จอรับภาพ ชนิดมอดูเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๒๐ นิ้วหรือ ๗๒x๙๖ นิ้ว หรือ ๘๔x๘๔นิ้วหรือ ๘๔x๙๒ นิ้ว หรือ ๖x๘ ฟุต หรือ ๗x๗ ฟุต

๒. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ (ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens)

๑) เป็นเครื่องฉายเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ

๒) ใช้ LCD Panel หรือ ระบบ DLP

๓) ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True

๔) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

๓. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลางจำนวน ๖๗,๕๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท

ถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๖๗,๕๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท

ถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

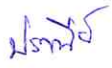
๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ

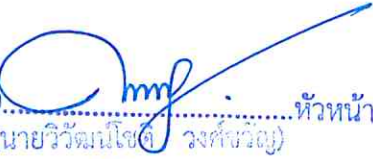
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และผู้ตรวจรับพัสดุ


(นางปราณี สวัสดิ์ปาน)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
ผู้จัดทำ


ณัฐกฤตา แสงกัน
(นางณัฐกฤตา แสงกัน)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้
เจ้าหน้าที่

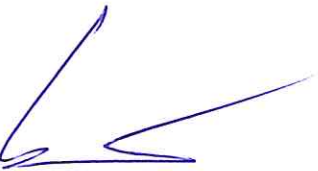
(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นายวิวัฒน์ใจ วงศ์ขวัญ)
รองปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

☒ เห็นควรอนุมัติ

☐ เห็นควรพิจารณา


(นายวิวัฒน์ใจ วงศ์ขวัญ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพวา


(นายทอง เมธารากุล)
นายกเทศมนตรี