



ประกาศเทศบาลตำบลพวา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔

ด้วยเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ โดยสามารถขอเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลพวา และทาง www.pawa.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๙๔๙ ๐๔๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกขพรรณ บุญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

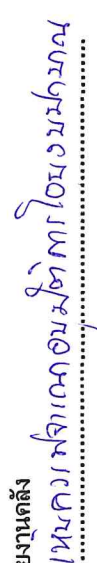
เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี
โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,832,300.00	687,630.00	60,000.00 (-)	627,630.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	5,446.61	60,000.00 (+)	65,446.61	เนื่องจากงบประมาณราย จ่าย ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,832,300.00	627,630.00	20,000.00 (-)	607,630.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000.00	260.00	20,000.00 (+)	20,260.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่าย ไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		297,900.00	277,930.00	200,000.00 (-)	77,930.00	
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุวิทยุสื่อสารหรือ การแพทย์		168,600.00	0.00	200,000.00 (+)	200,000.00	เนื่องจากงบประมาณราย จ่าย ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น.....
(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวนริศกัล นิมมล
นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง..... หัวหน้าส่วนปลัดเทศบาล.....
วันที่..... 7 ..เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ..... 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... 

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปติดา ทวีศักดิ์
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ รักษาการแทน
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่..... 7 ..เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ..... 2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น..... 

(ลงชื่อ).....
(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาลตำบลพวา.....
วันที่..... 7 ..เดือน..... กรกฎาคม..... พ.ศ..... 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
 (.....)
 นายกษพรพรณ บุญสง

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลพวา

วันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนวยการ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๓๙๔๙ ๐๔๒๕ ต่อ ๒๒

ที่ จบ ๕๖๐๐๑/พ ๑.๗ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งรายจ่ายบางรายการ มีงบประมาณไม่เพียงพอจึงขอเสนอโอนงบประมาณเพิ่มเติมด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย วัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) เช่น ชุดป้องกันเชื้อโรค แอลกอฮอล์ เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากพลาสติก (Face Shield) รองเท้ายางหุ้มส้นสูงได้เข้า เป็นต้น

๓. ขอกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอโอนงบประมาณ ดังนี้

๔.๑ โอนลด หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินค่าปรับปรุงเงินเดือน (เลื่อนขั้น) ให้แก่ พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติจำนวน ๒๙๗,๙๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนลด จำนวน ๒๗๗,๙๓๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๗๗,๙๓๐ บาท

๒/โอนเพิ่มฯ...

โอนเพิ่ม หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๖๘,๖๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๐ บาท ขอโอนเพิ่ม เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (-สองแสน บาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) วาภาภรณ์
(นางสาววราภรณ์ เย็นใจ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เห็นชอบ

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางสาวนัฐติกา นิ่มนวล)
นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลพวา

เห็นชอบ

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพวา

การพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลพวา

อนุมัติ

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายกชพรรณ บุญส่ง)
นายกเทศมนตรีตำบลพวา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๓๙๔๙ ๐๔๒๕ ต่อ ๒๒

ที่ จบ ๕๖๐๐๑/๒๗๓ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งรายจ่ายบางรายการ มีงบประมาณไม่เพียงพอจึงขอเสนอโอนงบประมาณเพิ่มเติมด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ คัน และซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง

๒.๒ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

๓. ขอกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอโอนงบประมาณ ดังนี้

๔.๑ โอนลด หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินค่าปรับปรุงเงินเดือน (เลื่อนขั้น) ให้แก่ พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๘๘๒,๓๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนลด จำนวน ๖,๘๗,๖๓๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (-หักหนี้บาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๖,๒๗,๖๓๐ บาท

โอนเพิ่ม หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๙,๕๓๗.๒๒ บาท ขอโอนเพิ่มเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (-หักหนี้บาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๑๓๗.๒๒ บาท

๔.๒ โอนลด หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน
พร้อมเงินค่าปรับปรุงเงินเดือน (เลื่อนขั้น) ให้แก่ พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๘๓๒,๓๐๐
บาท งบประมาณก่อนโอนลด จำนวน ๖๒๗,๖๓๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-)
งบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๖๐๗,๖๓๐ บาท

โอนเพิ่ม หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น
แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน แก้วน้ำจานรอง เต้าไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า
 ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนเพิ่ม จำนวน ๒๖๐ บาท ขอโอนเพิ่ม เป็น
เงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาววรารณ เย็นใจ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนัฐติกา นิ่มนวล)

นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลพวา

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพวา

การพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลพวา

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายกขพรรณ บุญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา