



ประกาศเทศบาลตำบลพวา

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๖

ด้วยเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบ โดยสามารถขอเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลพวา และทาง www.pawa.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๙๔๙ ๐๔๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายกขพรรณ บุญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,832,300.00	505,240.00	19,500.00 (-)	485,740.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ		0.00	19,500.00 (+)	19,500.00	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		2,832,300.00	485,740.00	10,000.00 (-)	475,740.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ สำนักงาน		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อเก้าอี้สำหรับ สำนักงาน จำนวน 2 ตัว

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื้อหา การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	สานฝันแม่บ้าน รอยยิ้มเพื่อ เยาวชนตำบลพวา	100,000.00	81,000.00	7,500.00 (-)	73,500.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายงบรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่/ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะ พื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื้อหา การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	สานฝันแม่บ้าน รอยยิ้มเพื่อ เยาวชนตำบลพวา	100,000.00	73,500.00	8,600.00 (-)	64,900.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	8,600.00 (+)	8,600.00	เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติ พื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์วิญญู)

รองปลัดเทศบาล รักษาการการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- บ.ศ. 2564

วันที่

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

- เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชญา สุวรรณ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... - 6 ส.ค. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวปติตา ทวีศักดิ์)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... - 6 ส.ค. 2564

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพวา

วันที่..... ส.ค. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
.....

(นายกฯ พรรณ บุญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา

- 6 ส.ค. 2564

วันที่.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลพวา

โทร ๐๓๙๔๙๐๔๒๕ ต่อ ๑๖

ที่ จบ ๕๖๐๐๔/๑๔๐

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (โอนตั้งรายการใหม่)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพวาได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งกองการศึกษามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องจากมีบางรายการไม่ได้ตั้งเอาไว้ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก กองการศึกษามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องจากมีบางรายการไม่ได้ตั้งเอาไว้ จึงขอเสนอโอนงบประมาณในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับกองการศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ค่าจัดซื้อค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลพวา จำนวน ๒ เครื่อง

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างเพียงพอ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โอนลด

หน่วยงาน	กองการศึกษา
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน	กีฬาและนันทนาการ
งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการ	สานฝันแบ่งปันรอยยิ้มเพื่อเยาวชนตำบลพวา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานฝันแบ่งปันรอยยิ้ม เพื่อเยาวชนตำบลพวา เช่น ค่าของรางวัลการแข่งขันต่างๆ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายไว้นิลโครงการ/ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายที่

/จำเป็นต่อ...

จำเป็นต่อการดำเนินโครงการฯ งบประมาณอนุมัติ
๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๘๑,๐๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพัน
ห้าร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗๓,๕๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งจ่ายรายการใหม่

หน่วยงาน	กองการศึกษา
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier ,
Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สายWi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

/มีภาคใส่...

- มีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. โอนลด

หน่วยงาน	กองการศึกษา
แผนงาน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งาน	กีฬาและนันทนาการ
งบ	ดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการ	สานฝันแบ่งปันรอยยิ้มเพื่อเยาวชนตำบลพวา

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานฝันแบ่งปันรอยยิ้มเพื่อเยาวชนตำบลพวา เช่น ค่าของรางวัลการแข่งขันต่างๆ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายไวนิลโครงการ/ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๗๓,๕๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดจำนวน ๘,๖๐๐.๐๐ บาท (แปดพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๔,๙๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งจ่ายรายการใหม่

หน่วยงาน	กองการศึกษา
แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๘,๖๐๐.๐๐ บาท คุณสมบัติพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

/มีความเร็ว...

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี่สำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๘,๖๐๐.๐๐ บาท (แปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มและโอนลดจำนวน ๒ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๑๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) อิศรนา

(นางสาวอัญญา พุดเปี้ย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชญะ สุริวรรณ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลพวา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพวา

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลพวา

สั่งให้พิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายกษพรณ บัญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการงานกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาลโทร.๐๓๔๔๙๐๔๒๕ ต่อ ๒๒

ที่จบ ๕๖๐๐๑/ ๗๖๔

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะโอนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งรายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอเสนอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงาน สำหรับทดแทนของเก่าที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ภายในห้องกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ ตัว

๓. ขอกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ หน้า ๓ ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้หรือได้รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเสนอโอนงบประมาณ ดังนี้

๔.๑ โอนลด หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินค่าปรับปรุงเงินเดือน (เลื่อนขั้น) ให้แก่ พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๘๓๒,๓๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนลด จำนวน ๖๐๗,๖๓๐ บาท ขอลโอนลดเป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๕๘๘,๑๓๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาลแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณที่ขออนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจุฑามาส แสงสุข)

คนงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ) 

(นางสาวนัฐติกา นิ่มนวล)

นิติกรชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลพวา



(ลงชื่อ) 

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพวา

การพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลพวา



(ลงชื่อ) 

(นายกขพรรณ บุญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐ ๓๙๔๙ ๐๔๒๕ ต่อ ๒๒

ที่ จบ ๕๖๐๐๑/๖๗๒

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งานราชการทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์จะโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งรายจ่ายบางรายการ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอเสนอโอนงบประมาณ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู สำหรับทดแทนของเก่าที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ภายในห้องสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ตัว

๓. ขอกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๓.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ หน้า ๓ ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้หรือได้รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอโอนงบประมาณ ดังนี้

๔.๑ โอนลด หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินค่าปรับปรุงเงินเดือน (เลื่อนขั้น) ให้แก่ พนักงานเทศบาล งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๘๓๒,๓๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอนลด จำนวน ๖๐๗,๖๓๐ บาท ขอลโอนลดเป็นเงิน ๑๙,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๕๘๘,๑๓๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑
เครื่อง ราคา ๑๙,๕๐๐ บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ งบประมาณที่ขอ
อนุมัติ ๑๙,๕๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) วราภรณ์

(นางสาววราภรณ์ เย็นใจ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เห็นควรจัดซื้อตามข้อเสนอก่อน

(ลงชื่อ) นิตติกา

(นางสาวนิตติกา นิ่มนวล)

นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลพวา

เห็นชอบพร้อมขอรับทราบ

(ลงชื่อ) วิวัฒน์

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพวา

การพิจารณาของนายกเทศมนตรีตำบลพวา

อนุมัติ

(ลงชื่อ) พชร

(นายกพชร บัญส่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท)	คุณลักษณะเฉพาะ สังเขป (หน้า)
	10.6.2 แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)			
	- ขนาด 13,000 บีทียู		30,100	81 - 82
	- ขนาด 18,000 บีทียู		34,800	81 - 82
	- ขนาด 20,000 บีทียู		41,200	81 - 82
	- ขนาด 24,000 บีทียู		42,500	81 - 82
	- ขนาด 30,000 บีทียู		47,200	81 - 82
	- ขนาด 36,000 บีทียู		54,200	81 - 82
	- ขนาด 40,000 บีทียู		60,100	81 - 82
	- ขนาด 48,000 บีทียู		65,900	81 - 82
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 48,000 บีทียู			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
	10.6.3 แบบติดผนัง			
	- ขนาด 12,000 บีทียู		17,000	81 - 82
	- ขนาด 15,000 บีทียู		21,200	81 - 82
	- ขนาด 18,000 บีทียู		22,600	81 - 82
	- ขนาด 24,000 บีทียู		25,300	81 - 82
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 26,000 บีทียู			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
	10.6.4 แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)			
	- ขนาด 12,000 บีทียู		19,500	81 - 82
	- ขนาด 15,000 บีทียู		27,400	81 - 82
	- ขนาด 18,000 บีทียู		29,600	81 - 82
	- ขนาด 24,000 บีทียู		39,800	81 - 82
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 26,000 บีทียู			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
10.4 เครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม	10.4.1 แบบเจาะกระดาดมือโยกและเข้าเล่มมือโยก 1) เป็นชนิดสันห้วงพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า 21 ห่วง 2) เข้าเล่มได้หนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว 3) เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4 4) ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้ 10.4.2 แบบเจาะกระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก 1) เป็นชนิดสันห้วง 2) เข้าเล่มหนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว 3) เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4 4) ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้
10.5 เครื่องนับธนบัตร	1) เป็นชนิดตั้งโต๊ะหรือตั้งพื้น 2) เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์
10.6 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
10.7 เครื่องฟอกอากาศ แบบฝังใต้ฝ้าเพดาน หรือ แบบติดผนัง หรือ แบบเคลื่อนย้าย	8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท 1) ทำงานด้วยระบบ Electrostatic ประกอบด้วย (1) แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละอองระบบ Electronic Collecting Cell (2) สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ (3) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90% จากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล (4) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (5) แบบฝังใต้ฝ้าเพดาน : อัตราการหมุนเวียนของอากาศไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม และ 1,000 ซีเอฟเอ็ม (6) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง
10.8 เครื่องดูดฝุ่น	1) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ 2) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์
10.9 เครื่องขัดพื้น	1) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว 2) ใช้ไฟฟ้า 3) ราคาพร้อมอุปกรณ์